

Zarządzenie Nr 13/2014
Wójta Gminy Wola Uhruska
z dnia 10 lutego 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Wola Uhruska w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz w
zakresie kultury.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) art. 13 ust. 1. w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXXI/184/2013 Rady Gminy Wola Uhruska z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 r. – **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z dziedziny upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz zadań z zakresu kultury, zwany dalej Konkursem.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wzywa się organizacje pozarządowe oraz podmioty, których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.) do zgłoszenia kandydatów do Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert w terminie do dnia **3 marca 2014 r.**

§ 3

Wykonanie zadania powierza się Sekretarzowi Gminy oraz Przewodniczącemu Komisji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Jan Lubasik

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Działając na podstawie:

- 1) art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536, z późn. zm.) zwanej w dalszej części Ustawą;
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert, ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25) zwanego w dalszej części Rozporządzeniem;
- 3) uchwały Nr XXXI/184/2013 Rady Gminy Wola Uhruska z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 r. zwanej w dalszej części Uchwałą

WÓJT GMINY WOLA UHRUSKA

Ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych w 2014 roku w zakresie:

1. Zadania kultury fizycznej i sportu.

1) Organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie piłki nożnej.

Przy realizacji powyższego przedsięwzięcia dotacja może być przeznaczona na pokrycie kosztów:

- a) płace szkoleniowców,
- b) badania lekarskie zawodników,
- c) ubezpieczenia zawodników,
- d) ekwiwalenty sędziowskie,
- e) opłaty regulaminowe,
- f) transport,
- g) delegacje i zwrot kosztów podróży,
- h) stypendia i diety dla zawodników,
- i) zakupy strojów i sprzętu sportowego,
- j) zakup artykułów spożywczych, biurowych i środków czystości
- k) zakwaterowanie i wyżywienie zawodników i trenerów,
- l) wynajem obiektów sportowych,
- m) koszty ogólnoadministracyjne, bankowe
- n) obsługa księgowa;
- o) zakupu innych niezbędnych materiałów i usług.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2014 r. wynosi **55 000 zł**

W roku 2013 na realizację tego samego rodzaju zadania Gmina Wola Uhruska przekazała organizacji pozarządowej dotację w łącznej wysokości 60 000 zł.

2) Organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie zapasów.

Przy realizacji powyższego przedsięwzięcia dotacja może być przeznaczona na pokrycie kosztów:

- a) płace szkoleniowców,
- b) wyjazdy na zawody,
- c) opłaty startowe,
- d) transport,
- e) delegacje i zwrot kosztów podróży,
- f) zakup sprzętu sportowego
- g) badania lekarskie zawodników,
- h) wyposażenie apteczki sportowej,
- i) zakwaterowanie i wyżywienie zawodników i trenerów,
- j) zakup artykułów spożywczych, biurowych i środków czystości,
- k) wynajem obiektów sportowych,
- l) koszty ogólnoadministracyjne, bankowe
- m) obsługa księgowa
- n) zakupu innych niezbędnych materiałów i usług

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2014 r. wynosi **5 000 zł**

W roku 2013 na realizację tego samego rodzaju zadania Gmina Wola Uhruska przekazała organizacji pozarządowej dotację w łącznej wysokości 5 000 zł.

3) Organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym, ponadregionalnym i krajowym w zakresie karate.

Przy realizacji powyższego przedsięwzięcia dotacja może być przeznaczona na pokrycie kosztów:

- a) płace szkoleniowców,
- b) wyjazdy na zawody,
- c) opłaty startowe,
- d) transport,
- e) delegacje i zwrot kosztów podróży,
- f) zakup sprzętu sportowego,
- g) badania lekarskie zawodników,
- h) wyposażenie apteczki sportowej,
- i) zakwaterowanie i wyżywienie zawodników i trenerów,
- j) zakup artykułów spożywczych, biurowych i środków czystości,
- k) wynajem obiektów sportowych,
- l) koszty ogólnoadministracyjne, bankowe,
- m) obsługa księgowa,
- n) zakupu innych niezbędnych materiałów i usług

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2014 r. wynosi **5 000 zł**

W roku 2013 na realizację tego samego rodzaju zadania Gmina Wola Uhruska nie przekazywała dotacji organizacjom pozarządowym.

2. Zadania w zakresie kultury.

1) Organizacja zajęć pieśni i tańca ludowego dla dzieci i młodzieży

Przy realizacji powyższego przedsięwzięcia dotacja może być przeznaczona na pokrycie kosztów:

- a) wynagrodzenie instruktora zajęć wokalnych,
- b) wynagrodzenie instruktora zajęć tanecznych,
- c) koszty transportu,
- d) koszty wyżywienia
- e) zakup strojów;

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2014 roku wynosi **40 000 zł**.
W roku 2013 na realizację tego samego rodzaju zadania Gmina Wola Uhruska przekazała organizacji pozarządowej dotację w wysokości 35 000 zł.

Zasady przyznawania dotacji na powyższe zadania:

- 1) Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy.
- 2) Wnioski o przyznanie dotacji należy składać zgodnie ze wzorem oferty stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia, które dostępne są w Sekretariacie Urzędu Gminy Wola Uhruska, ul. Parkowa 5, oraz w wersji elektronicznej na stronie **<http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl>** lub **www.wolauhruska.pl**.
- 3) W przypadku złożenia ofert niekompletnych nie zawierających wszystkich danych z wzoru oferty lub wymaganych załączników Komisja Konkursowa wzywa do ich uzupełnienia w ciągu 7 dni.
- 4) Oferty nie spełniające wymogów określonych w ust. 2 lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Termin składania ofert.

- 1) Oferty na realizację zadań należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Wola Uhruska, ul. Parkowa 5, 22-230 Wola Uhruska przesłać pocztą na adres Urzędu w terminie do 21 dni od ukazania się ogłoszenia tj. do dnia **4 marca 2014 r. do godz. 11.00**. Oferta powinna być złożona na piśmie w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs 2014”. Oferty złożone lub doręczone po terminie (**nie decyduje** data stempla pocztowego) nie będą brane pod uwagę w konkursie
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **4 marca 2014 r. do godz. 11.30** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Wola Uhruska.

Warunki realizacji zadania.

- 1) Zadania objęte niniejszym konkursem winny być wykonane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2014 r. – składane oferty mogą obejmować koszty poczynszone od 1 stycznia 2014 r. pod warunkiem zgodności z warunkami niniejszego konkursu.
- 2) Wykonanie zadań winno zapewnić pełną realizację zgłoszonej oferty.
- 3) Dopuszcza się możliwość realizacji tego samego zadania przez kilka podmiotów.

Tryb i kryteria wyboru ofert.

- 1) Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Konkursowa powołana zgodnie z Uchwałą przez Wójta Gminy.
- 2) Członkowie Komisji Konkursowej oceniając oferty przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10 biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3
 - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
 - d) planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

- e) planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków
- f) realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Warunki konkursu.

- 1) Otwarty konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w terminie do 10 dni od upływu składania ofert z zastrzeżeniem, że w przypadku wezwania do uzupełniania oferty bieg terminu zostaje wstrzymany.
- 2) Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Wola Uhruska, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wola Uhruska (www.ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl) oraz na stronie internetowej Gminy Wola Uhruska (www.wolauhruska.pl).
- 3) Uruchomienie środków na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Wola Uhruska, a wnioskodawcą, którego oferta została wybrana do realizacji - ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Rozporządzenia.
- 4) Wójt Gminy Wola Uhruska może na każdym etapie postępowania konkursowego unieważnić konkurs bez podania przyczyn oraz zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.


WÓJT
mgr inż. Jan Lubasik