Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej
Sp. z o. o.
ul. Górna 4,
22-230 Wola Uhruska
(Nazwa i adres Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

Dostawa urządzenia do wykrywania awarii sieci wodociągowych w ramach projektu pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska"*

(Znak sprawy: PUW.RPO.002/2020)

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „***Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska***" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 6 Ochrona środowiska i efektywne wykorzystanie zasobów, Działanie 6.4 gospodarka wodno- ściekowa Numer umowy RPLU.06.04.00-06-0002/18-00

ZATWIERDZAM

Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze
w Woli Uhruskiej Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością
ul. Górna 4, 22-230 Wola Uhruska
NIP 565-13-31-060, REGON 110184532
kapitał zakładowy 1 274 500
Sąd Rejonowy Lublin-Wschód
w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS 0000106919
tel./fax 82 5915065, e-mail puw1@wp.pl

Prezes Zarządu
Przemysław Kuryś

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Wola Uhruska, dnia 24.07.2020 r.

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o.
zwana dalej „Zamawiającym"
ul. Górna 4, 22-230 Wola Uhruska
KRS: 0000106919, NIP: 5651331060, REGON: 110184532
nr telefonu/faksu: 82 591 50 65
Adres poczty elektronicznej: puw1@wp.pl
Strona internetowa BIP: http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek: godz. 7.00-15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3. Wartość zamówienia.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dla dostaw i usług.

1.4. Słownik.

Użyte w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

1) „**ustawa**" – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843),
2) „**SIWZ**" – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
3) „**zamówienie**" – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,
4) „**postępowanie**" – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
5) „**Zamawiający**" –**Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o.**
6) **„Wykonawca"** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

1.5. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Rozdział 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mobilnego urządzenia do wykrywania nieszczelności (wycieków) na sieciach wodociągowych w ramach projektu pn.: „Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska"**

2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zakres dostawy:

1) dostawa mobilnego urządzenia do wykrywania nieszczelności (wycieków) na sieciach wodociągowych.

Wymagania szczegółowe:

1) Urządzenie powinno umożliwiać lokalizację wstępną wycieku (po podłączeniu do armatury wodociągowej) oraz lokalizację dokładną poprzez mikrofony gruntowe.
2) Urządzenie powinno mieć stopień szczelności co najmniej IP 65
3) Odbiornik musi być wyposażony w wyświetlacz o wielkości min 5,0 cala oraz prezentować odczyty w formie graficznej i liczbowej.
4) Urządzenie musi być obsługiwane poprzez wyświetlacz dotykowy (bez dodatkowych przełączników czy guzików), przystosowany do obsługi w rękawiczkach.
5) W przypadku wystąpienia nagłych głośnych sygnałów, system musi gwarantować ochronę słuchu poprzez czasowe stłumienie sygnału.
6) W pełni naładowane akumulatory powinny zapewniać min. 6 h ciągłej pracy.
7) System musi automatycznie dobierać filtry w celu minimalizacji szumów tła.
8) System musi umożliwiać nagrywanie, archiwizację i późniejsze odtwarzanie nagranych szumów.
9) Dostarczony zestaw objęty będzie 24 miesięczną gwarancją.
10) Zestaw musi zawierać następujące elementy:
11) Odbiornik centralny, rejestrujący i prezentujący odczyty,
12) uchwyt mikrofonów,
13) mikrofon dotykowy,
14) mikrofon gruntowy do nawierzchni utwardzonych,
15) mikrofon gruntowy do nawierzchni nieutwardzonych,
16) szpica testowa z przedłużaczem,
17) słuchawki,
18) system noszenia na paskach odbiornika centralnego,
19) ładowarka sieciowa,

20) ładowarka samochodowa,

21) walizka transportowa.

2.3. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

1) koszty zakupu, transportu, rozładunku, urządzenia do wykrywania awarii sieci i przyłączy wodociągowych;
2) koszty wykonania wszystkich niezbędnych prac związanych z uruchomieniem urządzenia;
3) koszty udzielonej gwarancji;
4) koszty szkolenia pracowników wskazanych przez Zamawiającego z obsługi urządzenia do wykrywania awarii;
5) wszelkie pozostałe koszty nieujęte powyżej, a niezbędne do należytego wykonania zamówienia.

2.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem parametrów (technicznych i jakościowych) zawarty jest w **Załączniku Nr 1 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia)**.

2.5. Gwarancja.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na dostarczone urządzenie do wykrywania awarii na okres nie krótszy niż 2 lata liczone od daty odbioru końcowego. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

2.6. Podwykonawcy.

Zamawiający **dopuszcza korzystanie z podwykonawców**. Wykonawca:

2.6.1. jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym **(Załącznik nr 3 do SIWZ)** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy **(oznaczenie przedsiębiorstwa)** podwykonawców;

2.6.2. jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału

w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są w projekcie umowy.

2.7. Zamawiający informuje, zamówienie realizowane w ramach projektu

pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska"* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 6 Ochrona środowiska i efektywne wykorzystanie zasobów, Działanie 6.4 gospodarka wodno-ściekowa Numer umowy RPLU.06.04.00-06-0002/18-00.

2.8. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):
38230000-6 Elektromagnetyczne przyrządy geofizyczne

2.9. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.

2.10. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.

Rozdział 3
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy Strony ustalają **do dnia: 15.09.2020 r.**

Rozdział 4
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:

4.1.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

4.1.2. Zamawiający **nie przewiduje** podstaw wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy.

Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 5 SIWZ.

4.1.3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 ustawy).

4.1.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego

podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy <u>spełniają warunki udziału w postępowaniu:</u>

4.2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

4.2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

4.2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa.

<u>Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:</u>

Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie: **co najmniej jedno zamówienie, które obejmowało dostawę urządzenia do wykrywania awarii sieci i przyłączy wodociągowych o wartości min. 25 000 zł brutto**

UWAGA:

Wykonawcy mogą wykazać się doświadczeniem także wówczas, jeżeli realizowali wymagane zamówienia w formule robót budowlanych, a nie w formule dostaw z montażem.

4.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja", o której mowa w pkt 4.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

4.5.1. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

4.5.2. zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy;

4.5.3. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej *(oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza)* należy dołączyć do oferty.

4.7. *Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 5 SIWZ.*

4.8. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

4.8.1. którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2;

4.8.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy;

4.8.3. wobec których zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 ustawy.

4.9. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

4.10. Zamawiający nie przewiduje badania podstaw wykluczenia wobec podwykonawców, którzy nie udostępniają zasobów na podstawie art. 22a ustawy (art. 25a ust. 5 ustawy).

Rozdział 5
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ

ZŁOŻYĆ WYKONAWCYW CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIUORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

5.1. Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich wykonawców:

5.1.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą **oświadczenia (aktualne na dzień składania ofert)** w zakresie wskazanym w załączniku Nr 4 i 5 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik Nr 4 i 5 do SIWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1**.

5.1.2. Dowody, o których w rozdziale 4.5.1 SIWZ, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego złożone na zasadach określonych w rozdziale 4.4 – 4.5 SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

5.2. Dokumenty składane po otwarciu ofert bez wezwania zamawiającego przez wszystkich wykonawców:

(PROSIMY NIE SKŁADAĆ TYCH DOKUMENTÓW WRAZ Z OFERTĄ!)

5.2.1. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,** o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy **z podmiotami, które złożyły**

oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ**.

5.3 Dokumenty składane po otwarciu ofert na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej:

5.3.1 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

(PROSIMY NIE SKŁADAĆ TYCH DOKUMENTÓW WRAZ Z OFERTĄ!)

a) **wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ –** *w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 4.2.3 SIWZ,*

5.4 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub

udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.5 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.6 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.1 SIWZ składane jest w oryginale. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 5.2.1 i 5.3.1 SIWZ składa się w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5.7 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

5.8 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 5.3.1 SIWZ sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.9 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w sekcji 5.3.1 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

5.10 W przypadku wskazania przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w sekcji 5.3.1 które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5.11 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

5.12 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

5.13 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.7, 5.11 i 5.12 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem". W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć

się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

5.14 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.11 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

5.15 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 5.3.1 SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Rozdział 6
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 7
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

7.1. Wykonawca może **złożyć tylko jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

7.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych**.

7.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.

7.4. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności**.

7.5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

7.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.

7.7. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.

7.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

7.9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

7.10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.12. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

7.13. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana

lub parafowana przez Wykonawcę.

7.14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji"*.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

7.15. **<u>Oferta musi zawierać:</u>**

a) Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.

b) Oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ według wzorów stanowiących odpowiednio **Załącznik nr 4 i 5 do SIWZ**,

c) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii ***(jeżeli dotyczy)***;

d) **Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 poz. 570), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;

e) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ - *<u>jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego</u>*.

7.16. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym

opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:

a) nazwa, adres Wykonawcy;

b) **Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o. ul. Górna 4, 22-230 Wola Uhruska**

c) OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM –**Dostawa urządzenia do wykrywania awarii sieci wodociągowych w ramach projektu pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska"* - Znak sprawy: PUW.RPO.002/2020**

d) Nie otwierać przed dniem **03.08.2020 r. do godz. 10:30.**

7.17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.

Rozdział 8

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

8.1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 7.15 SIWZ należy złożyć w terminie **do dnia 03.08.2020r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego:
Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o.
ul. Górna 4, 22-230 Wola Uhruska
sekretariat.

8.2. Godziny urzędowania określono w pkt. 1.1. niniejszej SIWZ.

8.3. **Uwaga!** Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 8.1 SIWZ, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

8.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.08.2020 r. o godz. 10:30** w siedzibie
Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o.
ul. Górna, 22-230 Wola Uhruska
Biuro Zarządu Przedsiębiorstwa

8.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt. 7.16 SIWZ z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA".

8.6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8.7. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy, Zamawiający przekaże Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.

8.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl) informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8.9. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 8.1 SIWZ, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

Rozdział 9
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział 10
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

10.1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu zamówienia. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty **(Załącznik nr 3 SIWZ)**, którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Za realizację przedmiotu zamówienia. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty **(Załącznik nr 3 SIWZ)**, którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

10.2. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

10.3. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **Wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis *„obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego”***, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u**

Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10.4. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

10.5. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

10.6. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 2 do SIWZ.**

Rozdział 11
BADANIE OFERT

11.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.2. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów oraz w przypadkach określonych w art. 90 ust. 1a ustawy Pzp, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 90 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

11.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.4. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 12
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	100

12.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

12.3. Punkty za kryterium **„Cena"** zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium **„Cena"**, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

12.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w kryterium cena (C).

Rozdział 13
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.2. Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- unieważnieniu postępowania,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.3. Informacje o których mowa w pkt. 13.2 tiret pierwszy oraz tiret piąty – siódmy, Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej: (http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl)

.

Rozdział 14

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 15

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej z następujących form:

- w pieniądzu, na konto Zamawiającego:

  Bank Spółdzielczy Leśniowice, Oddział Wola Uhruska
  nr rachunku: **04 8195 0009 2005 0090 0983 0001**
  Tytuł przelewu: „Znak sprawy: PUW/RPO/002/2020– ZNWU
  ważne tylko w przypadku potwierdzenia wpływu na konto
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy

oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.

15.3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15.4. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego w rozdziale 5 SIWZ, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

15.5. Zasady zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, oraz obowiązki Wykonawcy związane z utrzymaniem zabezpieczenia w tym okresie określają przepisy art. 15r1 ustawy z 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567, 568, 695 i 875).

Rozdział 16
POSTANOWIENIA UMOWY

16.1. Projekt Umowy stanowi **Załącznik Nr 2 SIWZ**.

16.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 16.1 SIWZ.

16.3. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy,

na podstawie art. 144 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych odpowiednio w § 11 Projektu Umowy.

Rozdział 17

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

17.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

17.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

17.3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl).

17.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl).

17.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 18

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

18.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

18.2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

18.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

18.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o.
ul. Górna 4, 22-230 Wola Uhruska
Numer faksu: **82 591 50 65**
Adres poczty elektronicznej: **puw1@wp.pl**

18.5. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **PUW/RPO/002/2020**

18.6. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami pracownika **Przedsiębiorstwa Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o**:
Przemysław Kuryś, faks nr: 82 591 50 65
e-mail: puw1@wp.pl od poniedziałku do piątku w godzinach pracy przedsiębiorstwa określonych w pkt. 1.1. SIWZ z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

18.7. Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania a Wykonawcami.

18.8. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym Rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział 19
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie.

19.2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.2.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.2.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

19.2.3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.2.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.2.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 19.2 SIWZ.

Skarga do sądu.

19.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.3.1. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

19.3.2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19.3.3. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a

także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

19.3.4. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Rozdział 20
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający **nie przewiduje**:
- zawarcia umowy ramowej,
- składania ofert wariantowych,
- rozliczania w walutach obcych,
- aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 21
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej *„RODO”,* **Zamawiający informuje, że:**

1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Dostawa urządzenia do wykrywania awarii sieci wodociągowych w ramach projektu pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska”*** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7) Wykonawca posiada:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
8) Wykonawcy nie przysługuje:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

Rozdział 22

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 –	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik Nr 2 –	Projekt umowy.
Załącznik Nr 3 –	Wzór Formularza ofertowego – *wraz z ofertą*.
Załącznik Nr 4 –	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – *wraz z ofertą*.
Załącznik Nr 5 –	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – *wraz z ofertą*.
Załącznik Nr 6 –	Wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej – *składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacji z otwarcia ofert)*,
Załącznik Nr 7 –	Wzór wykazu dostaw – *składany na wezwanie zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp*.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Dostawa urządzenia do wykrywania awarii sieci wodociągowych w ramach projektu pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska”*

(Znak sprawy: **PUW/RPO/002/2020**)

Zakres dostawy:

1) dostawa mobilnego urządzenia do wykrywania nieszczelności (wycieków) na sieciach wodociągowych.

Wymagania szczegółowe:

1) Urządzenie powinno umożliwiać lokalizację wstępną wycieku (po podłączeniu do armatury wodociągowej) oraz lokalizację dokładną poprzez mikrofony gruntowe.
2) Urządzenie powinno mieć stopień szczelności co najmniej IP 65
3) Odbiornik musi być wyposażony w wyświetlacz o wielkości min 5,0 cala oraz prezentować odczyty w formie graficznej i liczbowej.
4) Urządzenie musi być obsługiwane poprzez wyświetlacz dotykowy (bez dodatkowych przełączników czy guzików), przystosowany do obsługi w rękawiczkach.
5) W przypadku wystąpienia nagłych głośnych sygnałów, system musi gwarantować ochronę słuchu poprzez czasowe stłumienie sygnału.
6) W pełni naładowane akumulatory powinny zapewniać min. 6 h ciągłej pracy.
7) System musi automatycznie dobierać filtry w celu minimalizacji szumów tła.
8) System musi umożliwiać nagrywanie, archiwizację i późniejsze odtwarzanie nagranych szumów.
9) Dostarczony zestaw objęty będzie 24 miesięczną gwarancją.
10) Zestaw musi zawierać następujące elementy:
11) Odbiornik centralny, rejestrujący i prezentujący odczyty,
12) uchwyt mikrofonów,
13) mikrofon dotykowy,
14) mikrofon gruntowy do nawierzchni utwardzonych,
15) mikrofon gruntowy do nawierzchni nieutwardzonych,
16) szpica testowa z przedłużaczem,
17) słuchawki,
18) system noszenia na paskach odbiornika centralnego,
19) ładowarka sieciowa,
20) ładowarka samochodowa,
21) walizka transportowa.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Załącznik Nr 2 do SIWZ
Projekt umowy

(Znak sprawy: PUW/RPO/001/2020**)**

Umowa Nr ……

zawarta dnia …….. roku w Woli Uhruskiej, pomiędzy:
Przedsiębiorstwem Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej z o. o.
z siedzibą przy ul. Górna 4, 22-230 Wola Uhruska,
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem KRS 0000106919 – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego,
NIP: 5651331060, REGON: 110184532
zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym"**
reprezentowanym przez:
Przemysława Kurysia- Prezesa Zarządu
a
**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*
spółką pod firmą „…" z siedzibą w … *(wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ……., …….. *(wpisać adres)*, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS … – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……., REGON …….., zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez ……. [1] /reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[2],
**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*:
Panią/Panem ……., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…" z siedzibą w … *(wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości)*, ul. …….. *(wpisać adres)*, – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……., REGON …….., zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą",** reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[3],
wspólnie zwanymi dalej **„Stronami"**,
o następującej treści:

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową", została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego,

[1]Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.
[2]Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.
[3]Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) i art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i pkt. 8 ustawy Pzp.
3. **Zamawiający informuje, iż zamówienie, o którym mowa w § 1 Umowy realizowane jest w ramach projektu pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska"* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 6 Ochrona środowiska i efektywne wykorzystanie zasobów, Działanie 6.4 gospodarka wodno- ściekowa Numer** umowy RPLU.06.04.00-06-0002/18-00.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mobilnego urządzenia do wykrywania nieszczelności (wycieków) na sieciach wodociągowych w ramach projektu pn.: „Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska"**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zakres dostawy:

1) dostawa mobilnego urządzenia do wykrywania nieszczelności (wycieków) na sieciach wodociągowych.

Wymagania szczegółowe:

1) Urządzenie powinno umożliwiać lokalizację wstępną wycieku (po podłączeniu do armatury wodociągowej) oraz lokalizację dokładną poprzez mikrofony gruntowe.
2) Urządzenie powinno mieć stopień szczelności co najmniej IP 65
3) Odbiornik musi być wyposażony w wyświetlacz o wielkości min 5,0 cala oraz prezentować odczyty w formie graficznej i liczbowej.
4) Urządzenie musi być obsługiwane poprzez wyświetlacz dotykowy (bez dodatkowych przełączników czy guzików), przystosowany do obsługi w rękawiczkach.
5) W przypadku wystąpienia nagłych głośnych sygnałów, system musi gwarantować ochronę słuchu poprzez czasowe stłumienie sygnału.
6) W pełni naładowane akumulatory powinny zapewniać min. 6 h ciągłej pracy.
7) System musi automatycznie dobierać filtry w celu minimalizacji szumów tła.
8) System musi umożliwiać nagrywanie, archiwizację i późniejsze odtwarzanie nagranych szumów.

9) Dostarczony zestaw objęty będzie 24 miesięczną gwarancją.
10) Zestaw musi zawierać następujące elementy:
11) Odbiornik centralny, rejestrujący i prezentujący odczyty,
12) uchwyt mikrofonów,
13) mikrofon dotykowy,
14) mikrofon gruntowy do nawierzchni utwardzonych,
15) mikrofon gruntowy do nawierzchni nieutwardzonych,
16) szpica testowa z przedłużaczem,
17) słuchawki,
18) system noszenia na paskach odbiornika centralnego,
19) ładowarka sieciowa,
20) ładowarka samochodowa,
21) walizka transportowa.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w opisie przedmiotu zamówienia (specyfikacji technicznej), stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 2
Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji przedmiotu umowy Strony ustalają **do dnia 15.09.2020 r.**

§ 3
Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej Umowy **ma formę ryczałtu** i za całość zamówienia wynosi **brutto …… złotych.**
2. Wynagrodzenie wypłacone będzie Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury.
3. Faktura wystawiona zostanie po realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1, w terminie do 14 dni od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Płatność realizowana będzie przelewem, w terminie do 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
6. Cena brutto określona w ust. 1 za przedmiot umowy, zawiera całkowity koszt przedmiotu zamówienia, obejmujący wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT, zgodnie z

ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, 2193, 2215, 2244, 2354, 2392 2433, z 2019 r. poz. 675, 1018, 1495, 1520, 1751, 1818 z późniejszymi zmianami), a w szczególności:

a) koszty zakupu, transportu, rozładunku, urządzenia do wykrywania awarii sieci i przyłączy wodociągowych;
b) koszty wykonania wszystkich niezbędnych prac związanych z uruchomieniem urządzenia;
c) koszty udzielonej gwarancji;
d) koszty szkolenia pracowników wskazanych przez Zamawiającego z obsługi urządzenia do wykrywania awarii;
e) wszelkie pozostałe koszty nieujęte powyżej, a niezbędne do należytego wykonania zamówienia.

7. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy, dopuszcza się zmianę wartości umowy o kwotę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT. Powyższa zmiana może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy, który musi zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wyliczonego w fakturze.

§ 4
Odbiór przedmiotu umowy i instruktaż

1. Zakończenie realizacji całego przedmiotu umowy oraz stwierdzenie prawidłowego funkcjonowania zostanie potwierdzone pisemnym protokołem odbioru końcowego, sporządzonym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i gotowości dokonania odbioru końcowego.

3. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.

4. Odbiór zostanie przeprowadzony w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Protokół odbioru końcowego sporządzony zostanie w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron i podpisany przez przedstawicieli obydwu Stron.

6. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu zamówienia i nie dokonać zapłaty Wykonawcy ustalonego wynagrodzenia, jeżeli zostaną wykryte nieprawidłowości lub wady w zrealizowanym przedmiocie umowy. Usunięcie ujawnionych nieprawidłowości i wad potwierdzone zostanie dodatkowym protokołem usunięcia nieprawidłowości.

7. W przypadku odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru, sporządza się

protokół podpisany przez obie Strony, w którym wskazuje się przyczynę odmowy odbioru. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca odmówi podpisania protokołu odbioru, okoliczność ta zostanie odnotowana w treści protokołu.

§ 5
Programy, licencje

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia licencji na korzystanie z przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy licencji na korzystanie ze wszystkich elementów przedmiotu umowy.

§ 6
Gwarancja, rękojmia i serwis

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji **na dostarczone urządzenie do wykrywania nieszczelności (wycieków) na sieciach wodociągowych**, **na okres 24 miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.**
3. W przypadku ujawnienia wady, usterki lub wystąpienia awarii urządzenia Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub w formie elektronicznej.
4. W przypadku dokonania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, wada, usterka lub awaria musi zostać usunięta przez Wykonawcę w ciągu 14 dni roboczych, liczonych od dnia następującego po dniu zgłoszenia.
5. W przypadku, gdy przewidywany okres usunięcia wady, usterki lub awarii może przekroczyć termin określony w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia urządzenia zastępczego pozbawionego wad w miejsce urządzenia wadliwego.
6. Wadliwe urządzenie zostanie odebrane przez Wykonawcę z miejsca wskazanego przez Zamawiającego i zwrócone po naprawie lub wymianie na miejsce, z którego zostało odebrane, na koszt Wykonawcy.
7. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dostarczonych urządzeń.
8. Rękojmia za wady fizyczne i prawne obejmuje w szczególności:
   1) odpowiedzialność Wykonawcy za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy, przez które należy rozumieć jakąkolwiek niezgodność dostarczonych urządzeń z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami),

2) odpowiedzialność Wykonawcy za wszelkie wady prawne dostarczonych urządzeń, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem urządzeń do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 7
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli zwłoka w realizacji zamówienia, w odniesieniu do terminu określonego w § 2 umowy przekroczy 14 dni. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zwrotu Wykonawcy kosztów, jakie poniósł on w związku z umową.

3. Prawo do odstąpienie od umowy przysługiwać będzie Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty, w której zwłoka w realizacji zamówienia przekroczy 14 dni.

4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 8
Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych i odszkodowań, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

a) za zwłokę w realizacji zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad, usterek lub awarii, które zostaną stwierdzone przy odbiorze albo w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto należnego za realizację całego przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1.

3. W przypadku zawinionego przez Wykonawcę niezrealizowania lub nieterminowej realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający będzie miał prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie z tego tytułu w pełnej wysokości.

4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odszkodowanie za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za przekroczenie terminu płatności wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanego w § 3 ust. 4.

§ 9
Rozstrzyganie sporów

1. W przypadku sporu na tle realizacji niniejszej umowy Strony zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny i przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 10
Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
   1) terminu realizacji umowy, w przypadku:
      a) zmiany będącej wynikiem zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Współfinansującą w zakresie terminów (w tym terminu rzeczowej realizacji projektu) lub wysokości i warunków płatności dofinansowania realizacji projektu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy;
      b) przedłużenie terminu wykonania umowy o którym mowa w § 2 może nastąpić w przypadku przedłużającego się postępowania mającego na celu wybór wykonawcy zamówienia publicznego. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonywania umowy o ilość dni trwania postępowania ponad średnią liczbę dni trwania postępowania na dostawy wg sprawozdania Prezesa UZP z funkcjonowania systemu zamówień publicznych w Polsce za rok poprzedzający rok zawarcia umowy lub w przypadku jego braku wg ostatniego opublikowanego sprawozdania .
      c) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej) mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia i uniemożliwiającej wykonanie umowy w pierwotnie ustalonym terminie - o czas działania siły wyższej i okres

niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej,

2) terminu usuwania wad, usterek lub awarii, w przypadku wystąpienia istotnych przyczyn,
3) zasad odbioru przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, że odbiór przedmiotu umowy na warunkach określonych w umowie nie jest możliwy,
4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy o wartość wynikającą ze zmiany kwoty podatku VAT, w przypadku zmiany stawki podatku VAT w czasie obowiązywania umowy.

3. Niedopuszczalna jest jakakolwiek istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11
Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem"), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się:
   1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
   2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
   3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
   4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
   5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne").

16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 12
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …….. w wysokości **5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie**, co stanowi kwotę: …… złotych (słownie: ……..).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

6. Kwota w wysokości …… złotych (słownie: ……..), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca …… złotych (słownie: ……..), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, określonego w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

14. Zasady zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, oraz obowiązki Wykonawcy związane z utrzymaniem zabezpieczenia w tym okresie określają przepisy art. 15r1 ustawy z 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567, 568, 695 i 875).

§ 13
Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się niezwłocznie poinformować wzajemnie o każdej zmianie danych adresowych, w tym również numerów telefonów lub faksu. W przypadku nie powiadomienia o takiej zmianie, wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie odpowiada za wynikłą szkodę.

2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wzór formularza ofertowego

(Znak sprawy: **PUW/RPO/002/2020**)

A. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO.

Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o.
zwana dalej „Zamawiającym"
ul. Górna 4, 22-2300 Wola Uhruska
KRS: 0000106919, NIP: 5651331060, REGON: 110184532
nr telefonu/faksu: 82 591 50 65
Adres poczty elektronicznej: puw1@wp.pl
Strona internetowa BIP: http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl

B. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.

1[1]. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

.....

NIP ……..……..……..……, REGON.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

- adres korespondencyjny: ……
- numer faksu: ……, numer telefonu: ……
- e-mail: ……

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą[2]?

TAK

NIE

[1]Powielić tyle razy, ile to potrzebne

[2]Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

(zaznacz właściwe)

OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego pn.: **„Dostawa urządzenia do wykrywania awarii sieci wodociągowych w ramach projektu pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska”***

1. **Oferuję/oferujemy*** wykonanie zamówienia:

   Model oferowanego urządzenia……..

   Producent……

   za cenę ryczałtową:

   (netto): ..... zł

   (słownie netto: ..... zł)

   brutto): ..... zł

   (słownie brutto: ..... zł)

   podatek VAT …….. %, ... zł,

   zgodnie z SIWZ, a w szczególności szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku Nr 1 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia)

D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SIWZ.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SIWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SIWZ i Projektem umowy.
5. Wadium zostało wniesione w formie .....

Wadium należy zwrócić na nr konta: w banku:

……..
(jeżeli dotyczy)

6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr .....do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

   (W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. **Zobowiązujemy się dotrzymać oferowanego terminu realizacji zamówienia**.

8. **Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).**

9. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[3] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

   *W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

E. ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.

1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % całkowitej ceny oferty brutto.**
3. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

   ……..……..……
   nr telefonu ……., e-mail: ……..……

[3] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

F. PODWYKONAWSTWO.

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia[4]:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
1			
2			
RAZEM			

G. SPIS TREŚCI.

Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) .....
2) .....
3) .....
4) .....
5) .....
6) .....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

[4]W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

(Znak sprawy: **PUW/RPO/002/2020**)

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o.
zwana dalej „Zamawiającym"
ul. Górna, 22-300 Wola Uhruska
KRS: 0000106919, NIP: 5651331060, REGON: 110184532
nr telefonu/faksu: 82 591 50 65
Adres poczty elektronicznej: puw1@wp.pl
Strona internetowa BIP: http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl

WYKONAWCA:

……
……
……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……
……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **„Dostawa urządzenia do wykrywania awarii sieci wodociągowych w ramach projektu pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska"*** prowadzonego przez **Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o. , oświadczam, co następuje:**

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……

……

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …….. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis)

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

(Znak sprawy: **PUW/RPO/002/2020**)

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o.
zwana dalej „Zamawiającym"
ul. Górna, 22-300 Wola Uhruska
KRS: 0000106919, NIP: 5651331060, REGON: 110184532
nr telefonu/faksu: 82 591 50 65
Adres poczty elektronicznej: puw1@wp.pl
Strona internetowa BIP: http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl

WYKONAWCA:

……
……
……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……
……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **„Dostawa urządzenia do wykrywania awarii sieci wodociągowych w ramach projektu pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska"*** prowadzonego przez **Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o. , oświadczam, co następuje:**

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
……
w następującym zakresie: ……
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

…….. *(miejscowość)*, dnia …….. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. *(miejscowość)*, dnia …….. r.

……
(podpis)

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wzór informacji, że Wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

(Znak sprawy: **PUW/RPO/002/2020**)

……..., dnia ……..

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[1]

Ja/my niżej podpisany/i:

……

działając w imieniu i na rzecz:

……

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostawa urządzenia do wykrywania awarii sieci wodociągowych w ramach projektu pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska"*** prowadzonego przez **Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o. , <u>oświadczamy, że:</u>**

- **<u>nie należymy</u>** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. 2019 r., poz. 369) **<u>z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu*</u>**
- **<u>należymy</u>** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. 2019 r., poz. 369)*, **<u>z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu*</u>** (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		

* - nieodpowiednie skreślić

……

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

[1]**Dokument ten <u>Wykonawca</u> składa w <u>terminie 3 dni</u> od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego).**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Wzór wykazu dostaw

(Znak sprawy: **PUW/RPO/002/2020**)

……..., dnia ……..

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o.
zwana dalej „Zamawiającym"
ul. Górna, 22-300 Wola Uhruska
KRS: 0000106919, NIP: 5651331060, REGON: 110184532
nr telefonu/faksu: 82 591 50 65
Adres poczty elektronicznej: puw1@wp.pl
Strona internetowa BIP: http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl

WYKONAWCA:

……
……
……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……
……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę urządzenia do wykrywania awarii sieci wodociągowych w ramach projektu pn.: *„Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Wola Uhruska"*** prowadzonego przez **Przedsiębiorstwo Usługowo-Wytwórcze w Woli Uhruskiej Sp. z o. o,** przedkładam **wykaz dostaw zgodnie z zapisami rozdziału 4.2.3 niniejszej SIWZ** wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane:

L.p.	**Przedmiot dostawy** (podanie nazwy inwestycji i miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	**Wartość zamówienia [w zł]**	**Daty wykonania dostawy (dd-mm-rrrr)**	**Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana**

oraz

załączam dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są: referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

.....

(data, pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)