WÓJT GMINY
Wola Uhruska
woj. Lubelskie

**Zarządzenie Nr 4/2022**
**Wójta Gminy Wola Uhruska**
**z dnia 11 stycznia 2022 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wola Uhruska w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz w zakresie kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, z późn. zm.) art. 13 ust. 1 w związku z art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.) oraz uchwały nr XXXI/197/2021 Rady Gminy Wola Uhruska z dnia 7 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2021 r. poz. 6023) – **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z dziedziny upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz zadań z zakresu kultury na rok 2022, zwany dalej Konkursem.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 2**

Wzywa się organizacje pozarządowe oraz podmioty, których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego (wolontariacie (Dz. U z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.) do zgłoszenia kandydatów do Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert w terminie do dnia **01.02.2022 r.**

**§ 3**

Wykonanie zadania powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Jan Łukasik

WÓJT GMINY
Wola Uhruska
woj. Lubelskie

Załącznik
do Zarządzenia Nr 4/2022
Wójta Gminy Wola Uhruska
z dnia 11 stycznia 2022 r.

# OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Działając na podstawie:

1) art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.) zwanej w dalszej części Ustawą;
2) rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) zwanego w dalszej cześci Rozporządzeniem;
3) Uchwały nr XXXI/197/2021 Rady Gminy Wola Uhruska z dnia 7 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2021 r. poz. 6023) zwanej w dalszej części Uchwałą

**WÓJT GMINY WOLA UHRUSKA**
**Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2022 r.**

## I. Rodzaje zadań

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
   1) Organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie piłki nożnej.
   2) Organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym, ponadregionalnym i krajowym w zakresie zapasów.
2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
   1) Organizacja zajęć pieśni i tańca dla dzieci i młodzieży.

## II. Wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w okresie 12 miesięcy

1. Organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie piłki nożnej – **65 000,00 zł.**
2. Organizacja zajęć pieśni i tańca dla dzieci i młodzieży – **55 000,00 zł**.

## III. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacje na razalizację zadań są przyznawane zgodnie z:
   1) ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.)
   2) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 305, z późn. zm.)
   3) uchwałą nr XXXI/197/2021 Rady Gminy Wola Uhruska z dnia 7 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2021 r. poz. 6023).
2. W konkursie oferty mogą składać:
   1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
4) spółdzielnie socjalne;
5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

3. Forma realizacji zadania: wspieranie lub powierzenie.
4. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) – oraz posiadać załączniki w niej wymienione
5. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione zgodnie z pouczeniem co do sposobu wypełniania oferty.
6. Do oferty należy dołączyć również aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
7. Ofertę i oświadczenia składane wraz z ofertą muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu lub podmiotów i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Jeżeli osoby uprawnione nie posiadają pieczątek imiennych, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem w sposób czytelny z podaniem pełnionej funkcji.
8. W przypadku braków lub błędów formalnych w ofercie lub/i załącznikach do oferty, oferent może zostać wezwany w celu ich uzupełnienia. Uzupełnienie to musi nastąpić w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji w tej sprawie.
9. Oferty nie spełniające wymogów określonych w ust. 4-7 lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Oferty podmiotów, w stosunku do których prowadzone jest postępowanie egzekucyjne, lub które zalegają z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych lub/i na ubezpieczenie społeczne nie będą rozpatrywane.
11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem dotacji.
12. Dotacje na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
13. Wójt Gminy Wola Uhruska, w oparciu o rekomendację Komisji Konkursowej, podejmuje rozstrzygnięcie dotyczące ostatecznego wyboru ofert w terminie 7 dni od przekazania protokołu z przeprowadzonego postępowania konkursowego.
14. Rozstrzygnięcie Wójta Gminy Wola Uhruska dotyczące wyboru ofert jest ostateczne i nie służy od niego odwołanie.
15. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana. W takim przypadku dotacja może zostać udzielona po doprecyzowaniu warunków realizacji zadania w zaktualizowanym opisie poszczególnych działań, harmonogramie i kosztorysie.

## IV. Terminy i warunki realizacji zadań

1. Zadania objęte niniejszym konkursem winny być wykonane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2022 r. – składane oferty mogą obejmować koszty począwszy od 1 stycznia 2022 r. pod warunkiem zgodności z warunkami niniejszego konkursu.
2. W ramach realizacji zadań objętych konkursem możliwe jest ponoszenie kosztów:
   1) zakupu niezbędnego sprzętu i wyposażenia;
   2) wynajem pomieszczeń i obiektów sportowych;
   3) transportu, w tym zwrot kosztów dojazdu, noclegów i wyżywienia;
   4) ekwiwalentów sędziowskich;
   5) składek i opłat regulaminowych;
   6) ubezpieczenia uczestników;
   7) płac szkoleniowców, instruktorów, koordynatorów oraz diet lub stypendiów;
   8) zakupu innych niezbędnych materiałów i usług;
   9) administracyjnych i księgowych w zakresie wynikającym z realizacji zadań publicznych.
3. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów na następujących zasadach:
   1) jeżeli suma wydatków finansowanych z dotacji w danej kategorii kosztów wykazana w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równa sumie kosztów określonej w umowie, to uznaje się ją za zgodną z umową, jeżeli nie nastąpiło zwiększenie tej sumy wydatków o więcej niż 25%;
   2) naruszenie postanowienia, o którym mowa w pkt. 1, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości;
   3) w uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek Zleceniobiorcy dopuszcza się możliwość wprowadzania korekt kosztów finansowych z dotacji przekraczających próg określone w pkt. 1 bez konieczności sporządzania aneksu do umowy;
   4) w przypadku o którym mowa w pkt. 3 nie ma zastosowania pkt 2.

## V. Termin składania ofert

1. Oferty na realizację zadań należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Wola Uhruska, ul. Parkowa 5, 22-230 Wola Uhruska lub przesłać pocztą na adres Urzędu w terminie do dnia **2 lutego 2022 r. do godz. 11.00** .
2. Oferta powinna być złożona na piśmie w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert 2022”.
3. Oferty złożone lub doręczone po terminie (**nie decyduje** data stempla pocztowego) nie będą brane pod uwagę w konkursie.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2 lutego 2022 r. do godz. 11.30** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Wola Uhruska.

## VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Oferty rozpatrzone zostaną w oparciu o ocenę formalną i merytoryczną przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Wola Uhruska.
2. Komisja rozpatruje oferty w ciągu 14 dni kalendarzowych, licząc od zakończenia terminu składania ofert.
3. Kryteria oceny formalnej:
   1) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta;
   2) oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta;
   3) oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu;
   4) oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie;

5) wnioskowana kwota dotacji nie przekracza kwoty przeznaczonej na zadanie w ogłoszeniu;
6) oferta jest podpisana przez upoważnione osoby;
7) oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki;
8) oferta nie zawiera innych błędów formalnych.

4. Oferty niespełniające wymogów formalnych określonych w ust. 4 lub nieuzupełnione po wezwaniu, o którym mowa w pkt. III ust. 8, zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane podczas oceny merytorycznej.
5. W ramach oceny merytorycznej ofert Członkowie Komisji przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10 w każdym z aspektów wymienionych w art 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Suma punktów od całego składu Komisji decyduje o kolejności ocenianych ofert.
7. Komisja przedkłada Wójtowi Gminy protokół z posiedzenia zawierający m.in. liczbę punktów przyznanych poszczególnym ofertom wraz z uzasadnieniem oraz propozycje w sprawie podziału środków finansowych.
8. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Wola Uhruska.
9. Uruchomienie środków na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Wola Uhruska, a wnioskodawcą, którego oferta została wybrana do realizacji - ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia.
10. Wójt Gminy Wola Uhruska może na każdym etapie postępowania konkursowego unieważnić konkurs bez podania przyczyn oraz zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

## VII. Wysokości dotacji przekazanych z Gminy Wola Uhruska organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3. na realizację zadań publicznych tego samego rodzaju.

1. W 2020 r. Gmina Wola Uhruska przekazała dotacje w wysokości:
   1) **44 818,98 zł** – na organizację zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie piłki nożnej;
   2) **4 000,00 zł** – na organizację zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym, ponadregionalnym i krajowym w zakresie zapasów;
   3) **23 400,00 zł** – na organizacja zajęć pieśni i tańca ludowego dla dzieci i młodzieży.
2. W 2021 r. Gmina Wola Uhruska przekazała dotacje w wysokości:
   1) **65 000,00 zł** – na organizację zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie piłki nożnej;
   2) **28 632,00 zł** – na organizacja zajęć pieśni i tańca ludowego dla dzieci i młodzieży.

WÓJT
mgr inż. Jan Łukasik