

Zarządzenie Nr 4/2024
Wójta Gminy Wola Uhruska
z dnia 24 stycznia 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy
Wola Uhruska w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz w zakresie
kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.) art. 13 ust. 1 w związku z art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz uchwały nr L/308/2023 Rady Gminy Wola Uhruska z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2023 r. poz. 7513) –
zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z dziedziny upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz zadań z zakresu kultury na rok 2024, zwany dalej Konkursem.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

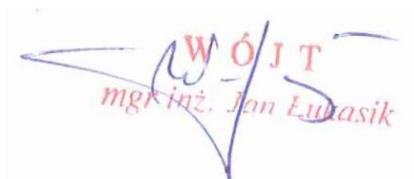
Wzywa się organizacje pozarządowe oraz podmioty, których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) do zgłoszenia kandydatów do Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert w terminie do dnia **13.02.2024 r.**

§ 3

Wykonanie zadania powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
mgr inż. Jan Łukasik

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Działając na podstawie:

- 1) art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) zwanej w dalszej części Ustawą;
- 2) rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) zwanego w dalszej części Rozporządzeniem;
- 3) uchwały nr L/308/2023 Rady Gminy Wola Uhruska z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2023 r. poz. 7513) zwanej w dalszej części Uchwałą

WÓJT GMINY WOLA UHRUSKA

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2024 r.

I. Rodzaje zadań

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:
 - 1) organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie piłki nożnej;
 - 2) organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie zapasów.
2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - 1) organizacja zajęć pieśni i tańca dla dzieci i młodzieży.

II. Wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w okresie 12 miesięcy

1. Organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie piłki nożnej – **80 000,00 zł.**
2. Organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie zapasów – **30 000,00 zł.**
3. Organizacja zajęć pieśni i tańca dla dzieci i młodzieży – **65 000,00 zł.**

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacje na realizację zadań są przyznawane zgodnie z:
 - 1) ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)
 - 2) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1634, z późn. zm.)
 - 3) uchwałą nr L/308/2023 Rady Gminy Wola Uhruska z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2023 r. poz. 7513).
2. W konkursie oferty mogą składać:

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - 4) spółdzielnie socjalne;
 - 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
3. Forma realizacji zadania: wspieranie lub powierzenie.
 4. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) – oraz posiadać załączniki w niej wymienione
 5. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione zgodnie z pouczeniem co do sposobu wypełniania oferty.
 6. Do oferty należy dołączyć również aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
 7. Ofertę i oświadczenia składane wraz z ofertą muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu lub podmiotów i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Jeżeli osoby uprawnione nie posiadają pieczętek imiennych, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem w sposób czytelny z podaniem pełnionej funkcji.
 8. W przypadku braków lub błędów formalnych w ofercie lub/i załącznikach do oferty, oferent może zostać wezwany w celu ich uzupełnienia. Uzupełnienie to musi nastąpić w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji w tej sprawie.
 9. Oferty nie spełniające wymogów określonych w ust. 4-7 lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 10. Oferty podmiotów, w stosunku do których prowadzone jest postępowanie egzekucyjne, lub które zalegają z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych lub/i na ubezpieczenie społeczne nie będą rozpatrywane.
 11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem dotacji.
 12. Dotacje na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
 13. Wójt Gminy Wola Uhruska, w oparciu o rekomendację Komisji Konkursowej, podejmuje rozstrzygnięcie dotyczące ostatecznego wyboru ofert w terminie 7 dni od przekazania protokołu z przeprowadzonego postępowania konkursowego.
 14. Rozstrzygnięcie Wójta Gminy Wola Uhruska dotyczące wyboru ofert jest ostateczne i nie służy od niego odwołanie.
 15. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana. W takim przypadku dotacja może zostać udzielona po doprecyzowaniu warunków realizacji zadania w zaktualizowanym opisie poszczególnych działań, harmonogramie i kosztorysie.

IV. Terminy i warunki realizacji zadań

1. Zadania objęte niniejszym konkursem winny być wykonane w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 20 grudnia 2024 r.** – składane oferty mogą obejmować koszty począwszy od 1 stycznia 2024 r. pod warunkiem zgodności z warunkami niniejszego konkursu oraz finansowania ich ze środków innych niż dotacja z budżetu gminy Wola Uhruska.
2. W ramach realizacji zadań objętych konkursem możliwe jest ponoszenie kosztów:
 - 1) zakupu niezbędnego sprzętu i wyposażenia;
 - 2) wynajem pomieszczeń i obiektów sportowych;
 - 3) transportu, w tym zwrot kosztów dojazdu;
 - 4) zakwaterowania i wyżywienia;
 - 5) ekwiwalentów sędziowskich;
 - 6) składek i opłat regulaminowych;
 - 7) ubezpieczenia uczestników;
 - 8) płac szkoleniowców, instruktorów, koordynatorów oraz diet lub stypendiów;
 - 9) zakupu innych niezbędnych materiałów i usług;
 - 10) administracyjnych i księgowych w zakresie wynikającym z realizacji zadań publicznych.
3. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów na następujących zasadach:
 - 1) jeżeli suma wydatków finansowanych z dotacji w danej kategorii kosztów wykazana w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równa sumie kosztów określonej w umowie, to uznaje się ją za zgodną z umową, jeżeli nie nastąpiło zwiększenie tej sumy wydatków o więcej niż 25%;
 - 2) naruszenie postanowienia, o którym mowa w pkt. 1, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości;
 - 3) w uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek Zleceniobiorcy dopuszcza się możliwość wprowadzania korekt kosztów finansowych z dotacji przekraczających próg określone w pkt. 1 bez konieczności sporządzania aneksu do umowy;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w pkt. 3 nie ma zastosowania pkt 2.

V. Termin składania ofert

1. Oferty na realizację zadań należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Wola Uhruska, ul. Parkowa 5, 22-230 Wola Uhruska lub przesłać pocztą na adres Urzędu w terminie do **dnia 15 lutego 2024 r. do godz. 11.00**.
2. Oferta powinna być złożona na piśmie w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert 2024”.
3. Oferty złożone lub doręczone po terminie (**nie decyduje** data stempla pocztowego) nie będą brane pod uwagę w konkursie.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 lutego 2024 r. do godz. 11.30** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Wola Uhruska.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Oferty rozpatrzone zostaną w oparciu o ocenę formalną i merytoryczną przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Wola Uhruska.
2. Komisja rozpatruje oferty w ciągu 14 dni kalendarzowych, licząc od zakończenia terminu składania ofert.
3. Kryteria oceny formalnej:
 - 1) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta;

- 2) oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta;
 - 3) oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu;
 - 4) oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie;
 - 5) wnioskowana kwota dotacji nie przekracza kwoty przeznaczonej na zadanie w ogłoszeniu;
 - 6) oferta jest podpisana przez upoważnione osoby;
 - 7) oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki;
 - 8) oferta nie zawiera innych błędów formalnych.
4. Oferty niespełniające wymogów formalnych określonych w ust. 4 lub nieuzupełnione po wezwaniu, o którym mowa w pkt. III ust. 8, zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane podczas oceny merytorycznej.
 5. W ramach oceny merytorycznej ofert Członkowie Komisji przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10 w każdym z aspektów wymienionych w art 15 ust. 1 Ustawy.
 6. Suma punktów od całego składu Komisji decyduje o kolejności ocenianych ofert.
 7. Komisja przedkłada Wójtowi Gminy protokół z posiedzenia zawierający m.in. liczbę punktów przyznanych poszczególnym ofertom wraz z uzasadnieniem oraz propozycje w sprawie podziału środków finansowych.
 8. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Wola Uhruska.
 9. Uruchomienie środków na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Wola Uhruska, a wnioskodawcą, którego oferta została wybrana do realizacji - ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia.
 10. Wójt Gminy Wola Uhruska może na każdym etapie postępowania konkursowego unieważnić konkurs bez podania przyczyn oraz zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

VII. Wysokości dotacji przekazanych z Gminy Wola Uhruska organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3. na realizację zadań publicznych tego samego rodzaju.

1. W 2022 r. Gmina Wola Uhruska przekazała dotacje w wysokości:
 - 1) **65 000,00 zł** – na organizację zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie piłki nożnej;
 - 2) **55 000,00 zł** – na organizacja zajęć pieśni i tańca ludowego dla dzieci i młodzieży;
 - 3) **25 000,00 zł** – na ochronę i promocja zdrowia – zwiększenie bezpieczeństwa i zabezpieczenie przeciwko COVID-19.
2. W 2023 r. Gmina Wola Uhruska przekazała dotacje w wysokości:
 - 1) **80 000,00 zł** – na organizację zajęć i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym w zakresie piłki nożnej;
 - 2) **65 000,00 zł** – na organizacja zajęć pieśni i tańca ludowego dla dzieci i młodzieży;
 - 3) **10 000,00 zł** – na aktywny wypoczynek dzieci z Gminy Wola Uhruska uprawiających zapasy – organizacja zgrupowania szkoleniowego.


mgr inż. Jan Łukasik