

RRG.271.4.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

W niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 Pzp nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm).

Gmina Wola Uhruska zaprasza do składania ofert cenowych na dostawę tonerów oraz bębna do drukarek laserowych według poniższego zestawienia:

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Toner do Brother HL-2250DN/ DCP-7065DN Black Wydajność 2 600 stron (zamiennik).	5
2	Toner HP LaserJet P1102/P1102W Wydajność 1 600 stron (zamiennik).	5
3	Toner do Xerox Versalink B600, wydajność min. 45 000 stron (oryginalny).	1
4	Bęben do Xerox Versalink B600 (oryginalny).	1
5	Toner do HP LaserJet 1018 wydajność min. 2 500 stron (zamiennik).	5
6	Toner do HP LaserJet Pro M 203dw min. 23000 stron (zamiennik).	5
7	Toner do HP LaserJet P1020 wydajność min. 1 600 stron (zamiennik).	2
8	Toner do BROTHER HL-1222WE, wydajność min. 1 500 stron (zamiennik).	2
9	Dostawa.	1

I. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
- 2) W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków Wykonawca oprócz **formularza ofertowego – załącznik nr 1**, powinien załączyć do oferty oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 2**.

II. Informacje dodatkowe:

- 1) Opis sposobu przygotowania ofert:
 - a) Oferta i oświadczenie muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - b) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - c) Ewentualne poprawki lub skreślenia w treści oferty powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - d) Wszelkie modyfikacje lub zmiany treści formularza ofertowego i załącznika nr 2 nie są dopuszczalne i nie będą uwzględniane przez Zamawiającego. Treść oferty ma potwierdzać spełnienie warunków stawianych przez Zamawiającego;



- e) Dopuszcza się złożenie dokumentów w formie elektronicznej (faksem, e-mailem na adres: informatyk@wolauhruska.pl) – tak złożone oferty wymagają niezwłocznego pisemnego potwierdzenia;
 - f) Cena ofertowa brutto określa całkowity koszt, jaki poniesie Zamawiający z tytułu należytej, zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia;
 - g) Cena oferty musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2419 z późn. zm.). Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto;
 - h) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 - i) **Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną brutto na całość zamówienia.**
 - j) ***Zamawiający zastrzega, że zamówienie może zostać unieważnione z powodu przekroczenia ceny najniższej ze złożonych ofert w stosunku do kwoty zabezpieczonej w budżecie na całość zamówienia.***
- 2) Termin i miejsce złożenia oferty:

**Oferty należy składać do dnia 01.03.2024 r. do godz. 10:00.
w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy Wola Uhruska, ul. Parkowa 5, 22-230 Wola Uhruska, Sekretariat. Zamawiający dopuszcza
złożenie ofert drogą elektroniczną. Oferty składane tą drogą należy przesyłać faksem na
nr 82-59-15-003 lub e-mailem na adres informatyk@wolauhruska.pl
UWAGA! Liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego, a nie nadania!!!**

- 3) Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie:
 - a) nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone;
 - b) zostaną zwrócone nadawcy na jego pisemny wniosek.
- 4) Informacja o wyniku postępowania będzie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego: <http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl>.

III. Przestanki odrzucenia oferty:

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia;
- 2) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu;
- 3) została złożona po terminie składania ofert określonym w ogłoszeniu;
- 4) wykonawca nie uzupełni dokumentów lub nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie;
- 5) będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

IV. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

V. Pozostałe informacje:

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a) zwrócenia się o dodatkowe wyjaśnienie złożonych ofert;
 - b) unieważnienia postępowania z powodu przekroczenia ceny najniższej ze złożonych ofert w stosunku do kwoty zabezpieczonej w budżecie;
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4) Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.
- 5) Płatność przelewem w terminie do 30 dni od otrzymania towaru i poprawnie wystawionej faktury/rachunku.
- 6) **Minimalna gwarancja na dostarczane tonery wynosi 12 miesięcy.**

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania.

- 1) Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835):
 - a) wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
 - b) wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - c) wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - d) Wykluczenie, o którym mowa powyżej następuje na okres trwania ww. okoliczności.
- 2) Z udzielenia zamówienia będą wykluczeni oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do zaciągania zobowiązań finansowych lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy polegającej w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
 - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
- 3) Osoby upoważnione w imieniu Zamawiającego do zaciągania zobowiązań finansowych to Jan Łukasik – Wójt Gminy Wola Uhruska

VII. RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Wola Uhruska reprezentowany przez Wójta Gminy Wola Uhruska, adres: 22-230 Wola Uhruska, ul. Parkowa 5, tel. 82 - 59 15 003, e-mail: wolauhruska@lubelskie.pl.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (6 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - b) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;



- c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
- 10) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
- 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
- 13) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia
- 14) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 15) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 16) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Z poważaniem

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie.
3. Wzór umowy

Ogłoszenie niniejsze podano do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wola Uhruska w terminie od dnia 22.02.2024 r. do dnia _____, 2024 r. oraz opublikowano w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: <http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl>



FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

GMINA WOLA UHRUSKA
UL. PARKOWA 5, 22-230 WOLA UHRUSKA
TEL./FAX 82-59-15-003 REGON 110197859, NIP 5651446722

Wykonawca:

Nazwa: _____

Adres: _____

Tel: _____

Fax: _____

NIP: _____

REGON: _____

e-mail _____

Oferujemy dostawę tonerów/bębna za wartość według poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa [toner/bęben do ...]	Cena jednostkowa brutto [zł]	Ilość sztuk	Razem brutto [cena jednostkowa x ilość sztuk]
1	Toner do Brother HL-2250DN/ DCP-7065DN Black Wydajność 2 600 stron (zamiennik).		5	
2	Toner HP LaserJet P1102/P1102W Wydajność 1 600 stron (zamiennik).		5	
3	Toner do Xerox Versalink B600, wydajność min. 45 000 stron (oryginalny).		1	
4	Bęben do Xerox Versalink B600 (oryginalny).		1	
5	Toner do HP LaserJet 1018 wydajność min. 2 500 stron (zamiennik).		5	
6	Toner do HP LaserJet Pro M 203dw min. 23000 stron (zamiennik).		5	
7	Toner do HP LaserJet P1020 wydajność min. 1 600 stron (zamiennik).		2	
8	Toner do BROTHER HL-1222WE, wydajność min. 1 500 stron (zamiennik).		2	
9	Dostawa.		1	
RAZEM				

Składając niniejszą ofertę informuję, że wybór oferty*):

- 1) **nie będzie** będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
- 2) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

**) Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT –*



wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

oraz w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191) Wykonawca oświadcza, że faktury związane z rozliczeniem przedmiotu zamówienia będą / nie będą* wystawiane w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu ww. ustawy.

*) niewłaściwe skreślić

Zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z zapytaniem ofertowym w terminie do dnia : _____.

Zgodnie z art. 66 kodeksu cywilnego oświadczam, że jestem związany tą ofertą przez okres 7 dni i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy stanowiącej załącznik do zapytania w tym okresie.

Stwierdzam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

Osoba do kontaktu z Zamawiającym: _____

Tel: _____ Fax: _____

_____, dnia __ . __.2024 r.

(miejscowość i data)

Podpis osoby /osób uprawnionych do
składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. Posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Posiadam odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową.

_____, dn. ____ . ____ . 2024 r.

*Podpis osoby /osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz
pieczęć / pieczęćki*



**UMOWA Nr RRG.272.__.2024
(WZÓR)**

zawarta w Woli Uhruskiej w dniu _____ pomiędzy:

1. **Gminą Wola Uhruska** z siedzibą w Woli Uhruskiej przy ul. Parkowej 5, 22-230 Wola Uhruska NIP: **5651446722** reprezentowaną przez **Wójta Gminy Wola Uhruska – Jana Łukasika**, zwaną dalej „Zamawiającym”

a,

2. _____, NIP: _____
wpisanym do rejestru przedsiębiorców / ewidencji działalności gospodarczej pod nr _____ zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez _____

o następującej treści:

§ 1.

1. W wyniku zapytania ofertowego z dnia **22.02.2024** r., Nr **RRG.271.4.2024** Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia tonerów i bębna do drukarek laserowych na potrzeby Urzędu Gminy w Woli Uhruskiej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:

- 1) Oferta wykonawcy.
- 2) Zapytanie ofertowe nr **RRG.271.4.2024**.

§ 3.

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany do ___ dni od podpisania umowy tj. **do dnia** _____.

§ 4.

1. Wysokość wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi _____ złotych (słownie: _____) w tym stawka podatku VAT _____, **zgodnie z ofertą wykonawcy.**
2. Wynagrodzenie zostanie wpłacone przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania. Fakturę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w terminie do 14 dni od dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr: _____.
4. **W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191) Wykonawca informuje, że faktury związane z rozliczeniem przedmiotu zamówienia będą / nie będą* wystawiane w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu ww. ustawy.**

§ 5.

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do Zamawiającego w godzinach od **08:30 do 14:00** na adres Urzędu Gminy.
2. Potwierdzeniem dokonania odbioru przedmiotu niniejszej umowy będzie pisemny protokół odbioru podpisany przez obie Strony umowy.

§ 6.

1. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu ___ **miesięcznej** gwarancji z czasem reakcji do 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki/wady związanych z użytkowaniem tonera, **z gwarantowanym czasem wymiany do 5 dni roboczych.**
2. Termin gwarancji o którym mowa w ust. 1 liczony jest od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru.
3. Zgłoszenie usterek/wad następować będzie na nr faxu Wykonawcy: _____ lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: _____.



4. Każde zgłoszenie usterki/wady musi być niezwłocznie potwierdzone na adres mailowy: informatyk@wolauhruska.pl z zaznaczeniem daty i godziny otrzymania zgłoszenia.
5. Wzór zgłoszenia awarii dostarcza Wykonawca (*format edytowalny*) niezwłocznie po podpisaniu umowy na adres mailowy: informatyk@wolauhruska.pl.

§ 7.

1. Za niewykonanie przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub odstąpienie od przez którąkolwiek ze Stron umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 4 ust. 1**.
2. Za nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w następujących wysokościach:
 1. **0,2%** wynagrodzenie brutto, o którym mowa w **§ 4 ust. 1** za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu, o którym mowa w **§ 3** niniejszej umowy.
 2. **0,1%** wynagrodzenie brutto, o którym mowa w **§ 4 ust. 1** za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów świadczenia gwarancji, o którym mowa w **§ 6 ust. 1 umowy**.
 3. Zamawiający w razie opóźnienia może wyznaczyć dodatkowy termin wydania przedmiotu umowy, nie rezygnując z kary umownej.

§ 8.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 9.

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 10.

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.

§ 11.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA